



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI OLTREPADANI
(Unione lombarda dei comuni di Corana, Cornale e Bastida, Silvano Pietra)
(Provincia di Pavia)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.)

2020/2022

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/1	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'ente intende dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione obiettivi per annualità 2020			x	x					
2	Vigilanza sul corretto funzionamento con monitoraggio				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/09/2020
2	Temporale	15/12/2020
3		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1-2	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1-2	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/1	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2020				2021			2022		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPC	x				x			x		

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2020
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/1	NUOVA IMU: ASSISTENZA AL CONTRIBUENTE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	10%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende assicurare i servizi di assistenza al contribuente comprensivi della stampa degli F24 di pagamento su richiesta del contribuente
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Assistenza alla ditta STAT Srl affidataria del servizio per accertamento dati mediante SIATEL	x				x			x	
2	Assistenza al contribuente mediante sia contatti telefonici che di front office	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale, Quantitativo, Percentuale, Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2020
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1-2	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1-2	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/1	TRIBUTI: RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende continuare a perseguire la finalità di garantire un tempestivo e completo recupero dell'evasione fiscale totale o parziale
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione documentazione preparatoria	X	X							
2	Emissione avvisi di accertamento			X	X					
3	Completamento procedura				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Emissione di almeno 150 avvisi di accertamento per IMU e TARI	31/10/2020
2	Completamento procedura mediante la notifica degli avvisi di accertamento	15/12/2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo		
2	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2-3	
3	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2-3	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/1	BONIFICA DATI PIATTAFORMA CREDITI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente, nell'ottica dello snellimento delle procedure amministrative, intende procedere alla bonifica dei dati inerenti i Comune di Corana, Cornale e Bastida, Silvano Pietra, presenti sulla Piattaforma dei Crediti
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione documentazione preparatoria			X	X					
2	Completamento				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2020
2	Temporale	15/12/2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1-2	
2	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	
3	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 6/1	SERVIZI SCOLASTICI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende garantire una serie di servizi a sostegno delle fasce più deboli, coordinando le necessità degli alunni di tutti i comuni aderenti, quali Assistenza scolastica ad personam, buoni mensa a prezzo agevolato mediante presentazione di ISEE, progetti per attività pedagogiche e ludiche
AREA STRATEGICA			Welfare Istruzione
OBIETTIVO STRATEGICO			Potenziamento servizi alla persona

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Istruttoria pratiche per affidamento alle ditte dei servizi scolastici per tutti i Comuni aderenti	x				x			x	
2	Raccolta e istruttoria domande assistenza scolastica ad personam	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Raccolta e istruttoria domande agevolazioni buoni mensa	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	Entro 30 gg dall'arrivo della domanda
2	Rapporto alunni beneficiari di interventi di sostegno/domande di sostegno pervenute	80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1-2-3	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 7/1	ELETTORALE: GESTIONE REFERENDUM E AMMINISTRATIVE DEL 20/21	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI	SETTEMBRE 2020	
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare adempimento alle operazioni necessarie per lo svolgimento delle operazioni referendarie (ed amministrative per il Comune di Silvano Pietra) anche in considerazione dell'emergenza sanitaria in corso.
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Elettorale
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2020				2021			2022		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Revisioni straordinarie delle liste elettorali		x								
2	Corretto funzionamento dei seggi			x							
3	Tempestive comunicazioni con la Prefettura			x							

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Attività periodica con controllo costante	Puntuale
3	Temporale	20/21.09.2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1-2-3	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	2-3	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2-3	
5	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	2	
6	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	2	
7	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Roberta Rovati

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 8/1	ISTITUZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SALE E DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il progetto si pone l'obiettivo di istituire il regolamento di cui trattasi, provvedendo anche a definire soluzioni alle criticità riscontrate per la gestione delle sale..
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Stesura proposta di regolamento e modulistica da sottoporre alla Giunta	x	x							
2	Predisposizione dell'istruttoria per l'approvazione del regolamento	x	x							
3	Pubblicazione sul sito istituzionale		x							

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Svolgimento attività preparatoria	31/03/2020
2	Attivazione	30/06/2020
3		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo		
2	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2-3	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

SETTORE	SETTORE VIGILANZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/2	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2020
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	1-2	
2	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE VIGILANZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/2	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2020
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	1-2-3	
2	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	1-2-3	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE VIGILANZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/2	IMPLEMENTAZIONE LIVELLO DI SICUREZZA URBANA	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Aumentare il livello di sicurezza urbana percepita dal cittadino affinché la comunità si senta protetta e il singolo individuo possa attendere più serenamente alle proprie occupazioni ed alla propria vita sociale. Garantire un maggior presidio del territorio anche ampliando la fascia ordinaria di presenza della Polizia Locale e perseguendo obiettivi mirati
AREA STRATEGICA			Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
OBIETTIVO STRATEGICO			Potenziamento controllo del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Monitoraggio della situazione al 31.10.2020			X						
2	Rendicontazione degli interventi				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	N. Controllo veicoli in ordine alla revisione, alla copertura assicurativa, al possesso dei documenti di circolazione e guida, all'uso delle cinture di sicurezza e delle lenti alla guida	50
2	% giorni di presenza oltre la fascia ordinaria	10%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	1-2	
2	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE VIGILANZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	AVV. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/2	MANUTENZIONE PARCO AUTO	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Manutenzione e pulizia delle auto in dotazione al Servizio – Tenuta calendario revisioni, bollo e assicurazioni
AREA STRATEGICA			Ambiente Polizia Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Valorizzazione del patrimonio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Manutenzione e pulizia vetture	x	x	x	X	x	x	x	x	x
2	Rinnovo revisioni, bolli e assicurazioni	x	x	X	X	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	mensilmente
2	Temporale	Alla scadenza

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	1-2	
2	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE VIGILANZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/2	IMPIANTI SEMAFORICI E DI VIDEOSORVEGLIANZA	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Garantire il corretto funzionamento degli impianti semaforici e delle telecamere di videosorveglianza, installati sul territorio dell'Unione
AREA STRATEGICA			Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
OBIETTIVO STRATEGICO			Potenziamento controllo del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Segnalazione ed eventuali interventi di manutenzione su impianti semaforici	x	x	X	X	x	x	x	x	x
2	Segnalazione eventuali malfunzionamenti alle telecamere di videosorveglianza installate	x	x	X	X	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Attività periodica con controllo costante	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	1-2	
2	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(10) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(11) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(12) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2020
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Picchi Massimo	C	Geometra	1-2	
2	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/3	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Trasparenza e accessibilità

(10) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(11) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(12) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2020
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Picchi Massimo	C	Geometra	1-2-3	
2	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2-3	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/3	MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO %		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende procedere alla valorizzazione del patrimonio pubblico non da alienare al fine di renderlo più confacente rispetto alle necessità ed obiettivi dell'ente stesso.
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività con l'espletamento delle procedure per l'affidamento lavori;	x	x	x	x					
2	Esecuzione interventi			x	x					
INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO										
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)									TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale									31/10/2020
2	Temporale									31/12/2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Picchi Massimo	C	Geometra	1-2	
3	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/3	REALIZZAZIONE PROGRAMMA OO.PP. GIÀ INIZIATE E DI PROSSIMA PROGRAMMAZIONE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			I Comuni, nell'ambito del Programma delle OO.PP., hanno previsto una serie di interventi
AREA STRATEGICA			Pianificazione territoriale ed urbanistica
OBIETTIVO STRATEGICO			Interventi di riqualificazione urbana

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2020				2021			2022		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Procedura per l'affidamento lavori;			x	x						
2	Espletamento gara			x	x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/11/2020
2	Temporale	31/12/2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Picchi Massimo	C	Geometra	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/3	MANUTENZIONE STRADE E VERDE PUBBLICO	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende perseguire il miglioramento della viabilità cittadina mediante l'effettuazione delle attività necessarie a garantire efficienza e sicurezza delle strade. L'Ente, inoltre intende garantire la cura e la tutela del verde pubblico in un'ottica della più ampia tutela dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile.
AREA STRATEGICA			Pianificazione territoriale ed urbanistica e Sviluppo Economico
OBIETTIVO STRATEGICO			Interventi di riqualificazione urbana

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività con l'espletamento delle procedure per l'affidamento interventi;			X	X					
2	Esecuzione interventi			X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	15/11/2020
2	Temporale	31/12/2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Picchi Massimo	C	Geometra	1-2	
3	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO				
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 6/3	SOSTITUZIONE MESSO COMUNALE E AUTISTA SCUOLABUS		
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI			
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Per evitare l'interruzione del servizio scuolabus e il servizio di messo comunale, occorre procedere alla sostituzione dell'autista e del messo in caso di necessità o di assenza del preposto al servizio.
AREA STRATEGICA			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Mantenimento servizio scuolabus	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Assicurazione adempimenti relativi al messo comunale	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	Tempestivo
2	Temporale	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Cingolani Mariano

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 7/3	INTERVENTI STRAORDINARI NEI CIMITERI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Manutenzione straordinaria e sistemazione cimiteri in occasione delle festività dei morti e in caso di intemperie eccezionali.
AREA STRATEGICA			
			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO			Valorizzazione patrimonio comunale

(13) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(14) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(15) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Pulizia e manutenzione straordinaria cimiteri				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Attività con controllo costante	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	OBIETTIVI EMERGENZIALI COVID-19
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/4	GESTIONE EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		50%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende garantire lo svolgimento di tutte le attività, organizzando la prosecuzione dell'attività individuate come essenziali dal Dpcm 22 marzo 2020 e di quelle necessarie alla lotta contro la diffusione dell'epidemia, con modalità che garantiscano la sicurezza e la salute dei lavoratori
AREA STRATEGICA			Personale Protezione Civile
OBIETTIVO STRATEGICO			Potenziamento servizi alla persona

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Garantire l'azione amministrativa ed i servizi essenziali	X	X	X	X					
2	Adottare e monitorare le disposizioni a contrasto dell'emergenza emanate dalle istituzioni Nazionali e Regionali	x	X	X	X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	Puntuale

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1-2	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1-2	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	
5	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	1-2	
6	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	1-2	
7	Picchi Massimo	C	Geometra	1-2	
8	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	1-2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	OBIETTIVI EMERGENZIALI COVID-19
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/4	GESTIONE EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 – ATTIVAZIONE COC – CONSEGNE AL DOMICILIO	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		25%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Attivazione del servizio di spesa e farmaci a domicilio in favore della cittadinanza colpita dal virus e della popolazione anziana, durante tutto il periodo di emergenza epidemiologica al fine di limitare le uscite dovute a necessità quali acquisto di generi di prima necessità.
AREA STRATEGICA			Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Protezione Civile
OBIETTIVO STRATEGICO			Potenziamento servizi alla persona

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2020				2021			2022	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Acquisizione delle richieste fino al termine del periodo emergenziale	x	x	x	x					
2	Attivazione del servizio di consegne a domicilio		x	x	x					
3	Adottare e monitorare il contrasto all'emergenza epidemiologica		x	x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale – periodicamente	31/12/2020
2	Temporale	Entro un giorno dall'arrivo della domanda
3	Rapporto domande istruite/domande finanziate	70%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1	
5	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	2	
6	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	2	
7	Picchi Massimo	C	Geometra	3	
8	Cattaneo Pierpaolo	B	Cantoniere	2	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 E PIANO PERFORMANCE 2020-2022

SETTORE	OBIETTIVI EMERGENZIALI COVID-19
RESPONSABILE DEL SETTORE	Rovati Roberta

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		x	
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/4	GESTIONE EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 – ATTIVAZIONE COC – EROGAZIONE BUONI SPESA ALIMENTARI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		25%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto dal DPCM, emette buoni spesa per la somma erogata dal Governo (prime e seconda tranche), finalizzati all'acquisto di generi di prima necessità a favore della cittadinanza più colpita dalle misure di contrasto adottate per fronteggiare il diffondersi del COVID-19
AREA STRATEGICA			Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Protezione Civile Finanza Locale
OBIETTIVO STRATEGICO			Potenziamento servizi alla persona

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2020				2021			2022		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Redazione della guida per la gestione e presa in carico istanza	x									
2	Emissione buoni spesa		x								
3	Valutazione istanze		x								
4	Distribuzione buoni spesa agli aventi diritto		x								

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Predisposizione degli atti	07/04/2020
2	Erogazione all'utenza	30/06/2020

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rovati Roberta	D	Istruttore Direttivo	1	
2	Gualco Maria Carla	C	Istruttore Amministrativo	1	
3	Sturla Riccardo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2-3	
4	Torti Lorenza	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2-3	
5	Fermini Roberto	C	Agente di P.L.	4	
6	Ganzini Walter	C	Agente di P.L.	4	

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore
