

Unione Lombarda dei Comuni Oltrepadani
COMUNE di CORNALE e BASTIDA
Provincia di Pavia

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE DI 1° E 2° GRADO
ANNO SCOLASTICO 2017/2018**

Art. 1

Trasporto degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia e primarie di 1° e 2° grado durante i giorni scolastici, come stabilito nel calendario scolastico approvato dall'Istituto secondo le fasce orarie previste per garantire il regolare e puntuale svolgimento delle attività didattiche.

La ditta dovrà garantire anche eventuali

- trasporti per gite scolastiche e/o per attività culturali, ricreative e sportive connesse con la programmazione scolastica, comunque afferenti e/o patrocinati dal Servizio di Pubblica Istruzione dell' Unione Lombarda dei Comuni Oltrepadani (per un numero massimo di uscite pari a n. 5 – in un raggio di 50 km)
- trasporti per soggetti diversamente abili segnalati dal Servizio pubblica istruzione, senza richiedere ulteriori oneri economici.
- Il termine previsto di durata del contratto dovrà garantire l'inizio e la chiusura di tutte le attività didattiche ed extradidattiche afferenti al Servizio di pubblica istruzione comunale o da esso patrocinate.

Per l'A.S.(2017-2018) l'inizio dello stesso dovrà essere **garantito per il giorno 05 settembre 2017.**

Art. 2

L'importo presunto dell'affidamento del servizio posto a base di gara è di Euro **29.000,00** (iva esclusa).

Art. 3

Il servizio si articola nel seguente modo:

**STUDENTI SCUOLE PRIMARIE DI 2° GRADO (MEDIE)
DAL LUNEDI AL SABATO
dalle h. 7,00 alle h. 7,30 – dalle h. 12,30 alle 13,30
(1° viaggio : Cornale e Bastida – Casei Gerola e viceversa)
(2° viaggio : Cornale e Bastida – Casei Gerola e viceversa)**

**STUDENTI SCUOLA PRIMARIA DI 1° GRADO (accompagnati da un
assistente)
DAL LUNEDI AL VENERDI'
dalle h. 7,45 alle h. 8,20 – dalle h. 11,30 alle h. 12,30 Lunedì e Venerdì
(1° viaggio: Cornale e Bastida – Casei Gerola e viceversa)
(2° viaggio: Cornale e Bastida – Casei Gerola e viceversa)
dalle 7,45 alle h.8,10 – dalle h. 16,30 alle h. 17,00 – dal Martedì al Giovedì
(1° viaggio: Cornale e Bastida – Casei Gerola e viceversa)
(2° viaggio: Cornale e Bastida – Casei Gerola e viceversa)**

**STUDENTI SCUOLA DELL'INFANZIA (accompagnati da un assistente)
DAL LUNEDI' AL VENERDI'
Dalle h.8,20 alle h. 8,40 – dalle h.16,00 alle h.16,30 dal Lunedì al Venerdì
(1° viaggio: Casei Gerola – Cornale e Bastida)
(2° viaggio Cornale e Bastida – Casei Gerola)**

Esso consiste nell'effettuare il trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie di 1° e 2° grado con n. 1 (UNO) pulmino scuolabus di **proprietà comunale** che verrà concesso in **comodato d'uso gratuito all'affidatario del servizio**.

Gli itinerari saranno indicati dal Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Cornale e Bastida. Gli orari di partenza e di arrivo potranno variare durante il periodo di svolgimento del servizio, secondo eventuali disposizioni impartite dal Comune, sempre per esigenze della scuola.

Per il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di 1° grado è prevista la presenza, non a carico dell'affidatario, di un assistente che aiuti i bambini a salire e a scendere dallo scuolabus e per la vigilanza in viaggio.

Art. 4

La ditta affidataria dovrà garantire la costante presenza di personale, in possesso di **patente di guida cat. D prescritta dalle vigenti disposizioni nonché di Carta di Qualificazione del Conducente (C.Q.C.)**. Il nominativo del conducente e di eventuali sostituti dovranno essere comunicati per iscritto alla Amministrazione.

La ditta affidataria, per poter partecipare alla gara, deve dimostrare di avere maturato una esperienza di almeno cinque anni nel servizio di conduzione scuolabus.

Durante lo svolgimento del servizio l'autista dovrà osservare le seguenti norme comportamentali:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza.
- Assicurarci che gli alunni salgano e scendano in condizioni di sicurezza.
- Tenere la velocità nei limiti di sicurezza.
- Non fumare sul mezzo.
- Non usare lo scuolabus per esigenze personali o per trasportare persone terze.
- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori nonché di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza, e all'accompagnamento.
- Effettuare il controllo dell'automezzo prima di iniziare il servizio e garantire che il servizio si svolga nella massima sicurezza
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari indicati per l'espletamento del servizio.

Art. 5

Il corrispettivo del servizio sarà liquidato mensilmente dall'Unione Lombarda dei Comuni Oltrepadani dietro presentazione di regolare fattura, entro 60 giorni dalla presentazione della stessa.

Art. 6

Fanno carico alla ditta appaltatrice le spese per il personale impiegato, le spese assicurative infortunistiche e previdenziali, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo o di ogni indennizzo.

Art. 7

Il Comune di Cornale e Bastida si impegna a concedere in comodato d'uso gratuito all'affidatario il pulmino scuolabus di proprietà dell'Ente, a seguito di verbale di visita redatto in duplice copia in contraddittorio con il Responsabile del Servizio Tecnico, di cui una copia rimarrà agli atti dell'ente.

Sono a carico del affidatario il rifornimento di carburante e la custodia dell'automezzo, per il quale è messo a disposizione presso spazio di sosta dall'Amministrazione, presso il cortile dell'asilo comunale. Eventuale altra destinazione di deposito, previa richiesta, dovrà essere autorizzata dal RUP. Sono altresì a carico dell'affidatario le spese per la **manutenzione ordinaria e straordinaria dello scuolabus e copertura assicurativa RC.**

Sono a carico alla ditta appaltatrice la pulizia e il lavaggio interno ed esterno dell'automezzo ed il trasporto dello stesso presso l'officina meccanica che effettua i controlli periodici per il buon funzionamento dello scuolabus, sia prima dell'inizio del servizio che durante lo stesso, quando se ne ravvisi la necessità.

La ditta appaltatrice dovrà riferire, entro 24 ore, tutti gli inconvenienti che possano verificarsi durante il servizio. Per la mancata comunicazione la ditta si renderà garante di ogni danno.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, in relazione al comodato di uso gratuito, si richiamano gli artt. n° 1803 al 1812 del Codice Civile.

La DITTA, SENZA ONERI A CARICO DELL'ENTE, DOVRA' GARANTIRE LA SOSTITUZIONE DEL MEZZO in caso di guasto.

Art. 8

La ditta appaltatrice sarà l'unica responsabile di tutti gli eventuali danni, nessuno escluso, che potranno derivare all'Ente ed a terzi in dipendenza dell'appalto.

Pertanto, dovrà adottare di propria iniziativa tutti i provvedimenti e cautele atti ad evitare danni a persone o cose.

Art. 9

E' facoltà dell'Ente ritenere risolto il contratto nel caso in cui per un periodo consecutivo della durata di gg. 3 (tre), tranne in casi di forza maggiore, l'appaltatore sospenda le prestazioni oggetto del presente appalto. Nel caso di sospensione, comunque, o di prestazione negligente, verrà applicata alla ditta una penale di Euro 150,00 per ogni giorno in cui sarà riscontrata la sospensione o la negligenza. L'importo di tale penale verrà detratto automaticamente da quello della prima rata mensile in scadenza, nel caso in cui la ditta non fornisca giustificazioni che siano espressamente accettate dall'Ente. Tutte le contestazioni afferenti il presente articolo e l'inosservanza delle norme che regolano il servizio in parola saranno contestate per iscritto. Ad esse la ditta appaltatrice dovrà controdedurre entro **48 ore** dalla notifica, pena risoluzione del contratto.

Art. 10

La ditta appaltatrice garantisce il rispetto della normativa vigente sul personale e le qualità morali degli stessi.

Per il personale impiegato, tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione del contratto di lavoro, quelli assicurativi, infortunistici e previdenziali sono a carico della ditta appaltatrice, la quale è la sola responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico dell'Ente, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo o di ogni indennizzo.

Art 11

La ditta appaltatrice garantisce la continuità del servizio anche in considerazione della facoltà del l'Ente di ampliare o restringere le prestazioni mensili a secondo del bisogno.

Art.12

Il servizio avrà la durata a partire dall'aggiudicazione del servizio e dovrà essere garantito per il giorno 12 settembre 2017 e fino al termine delle attività didattiche A.S. 2017/2018 del calendario scolastico e si intenderà automaticamente scaduto senza necessità di preavviso.

Art. 13

E' fatto espresso divieto di sub – appaltare il servizio o parte di esso.

Art. 14

Verrà stipulata scrittura privata registrata tra l'Unione Lombarda dei Comuni Oltrepadani e l'affidatario.

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, comprese le spese contrattuali, di registrazione e comunque inerenti e conseguenti al presente capitolato e alla successiva scrittura privata registrata, sono a carico della Ditta affidataria.

Art. 15

La Ditta affidataria dovrà versare, in sede di stipulazione del contratto, la cauzione definitiva, stabilita nella misura del 10% dell'importo del contratto al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso della somma che l'Ente dovesse eventualmente sostenere durante la gestione. Resta salvo per l'Ente l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta affidataria potrà essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e, ove occorra, anche dopo la scadenza del contratto.

Art.16

La ditta affidataria si impegna ad osservare tutte le norme di cui al presente capitolato, e per quanto in esso non espressamente disciplinato, tutte le disposizioni di legge, regolamenti e norme ufficiali relative al tipo di servizio espletato, nonché quelle che venissero emanate nel corso dell'appalto.

Art. 17

Tutte le controversie relative al presente appalto restano demandate al competente Foro di PAVIA.

Art.18

I dati personali relativi alle Ditte partecipanti alla procedura negoziata saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte del Comune, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003.

Silvano Pietra, li

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Servizio

La Ditta
